
OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO PRACY

**REFERENTA
W WYDZIALE PROMOCJI I INFORMACJI**

Oferta nr DK/1110/40/11/08

Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy w Wałbrzychu ogłasza nabór kandydatów na stanowisko: Referenta w Wydziale Promocji i Informacji.

Ilość stanowisk: 1

Miejsce wykonywania pracy: Filia DWUP we Wrocławiu

Zakres zadań przewidzianych dla stanowiska pracy:

1. Prowadzenie punktu informacyjnego dla potencjalnych ostatecznych odbiorców w zakresie możliwości i zasad współfinansowania projektów w ramach PO KL.
2. Współpraca z regionalnymi i lokalnymi mediami w zakresie promowania i informowania o EFS.
3. Organizacja oraz udział w imprezach promocyjno-informacyjnych w ramach PO KL - w tym również w wydarzeniach organizowanych przez inne instytucje zaangażowane w promowanie i informowanie na temat PO KL.
4. Współpraca ze stosownymi urzędami, instytucjami, departamentami właściwych ministerstw oraz innymi podmiotami włączonymi we wdrażanie PO KL w zakresie informowania i promowania.
5. Pozyskiwanie, przygotowywanie i dystrybucja materiałów informacyjnych na temat EFS oraz prowadzenie i aktualizacja strony internetowej.

Wymagania stawiane kandydatom

warunkujące dopuszczenie do udziału w naborze:

- posiadanie obywatelstwa polskiego
- korzystanie z pełni praw publicznych
- pełna zdolność do czynności prawnych
- niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie
- nieposzlakowana opinia

niezbędne:

- wykształcenie wyższe
- podstawowa wiedza w zakresie funkcjonowania funduszy strukturalnych
- podstawowa znajomość zagadnień związanych z realizacją programów współfinansowanych z EFS, w szczególności w ramach PO KL
- biegła znajomość obsługi komputera - pakiet MS Office oraz Internet

dodatkowe:

- zdolność organizowania pracy własnej z zachowaniem wyznaczonych terminów
- umiejętność pracy w zespole i współpracy z innymi zespołami
- łatwość nawiązywania kontaktu z klientem
- umiejętność publicznych wystąpień
- znajomość dokumentów programowych PO KL
- wiedza w zakresie funkcjonowania oraz podstawowych zasad organizacji pracy w administracji publicznej.

Kandydaci proszeni są o **złożenie następujących dokumentów:**

- 1) list motywacyjny (o objętości nie większej niż 1 str. formatu A4),
- 2) CV z danymi do kontaktu,
- 3) kwestionariusz osobowy (zgodnie z załączonym wzorem),
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, doświadczenie zawodowe i inne kwalifikacje (dokument potwierdzający uzyskany poziom wykształcenia, świadectwa pracy z dotychczasowych miejsc zatrudnienia lub w przypadku aktualnego zatrudnienia - zaświadczenie zakładu pracy potwierdzające okres niniejszego zatrudnienia, zaświadczenia o ukończonych kursach, szkoleniach, itp.) - oryginały do wglądu w późniejszym etapie rekrutacji, w przypadku wystawienia niniejszych dokumentów w językach obcych – ich tłumaczenie,
- 5) podpisane oświadczenie o niekaralności, pełni praw publicznych, pełnej zdolności do czynności prawnych (zgodnie z załączonym wzorem),
- 6) opinia o pracy lub referencje z poprzednich miejsc pracy (jeżeli kandydat takie posiada),
- 7) podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r., nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1999 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001 r., nr 142, poz.1593 z późn. zm.)”*.

Dokumenty aplikacyjne należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Wałbrzychu, ul. Ogrodowa 5b, II piętro, pok. nr 210 nie później niż do dnia 10 grudnia br. do godz. 16:00 (w zaklejonej kopercie z dopiskiem „oferta nr DK/1110/40/11/08”).

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Po upływie terminu do składania dokumentów aplikacyjnych w Biuletynie Informacji Publicznej DWUP zostanie ogłoszona lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze, którzy zostaną poinformowani o dalszych etapach rekrutacji. Nieprzybycie w wyznaczonym terminie i miejscu oznacza rezygnację z dalszego udziału w naborze.

Ogłoszenie umieszczono na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu i jego filiach, w Biuletynie Informacji Publicznej Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Wałbrzychu (strona internetowa www.bip.dwup.pl), na stronach internetowych www.dwup.pl oraz www.efs.dwup.pl.

Data zamieszczenia: 26.11.2008 r.