

**Formularz ofertowy**

Wyrażam chęć uczestnictwa w rozeznaniu rynku, zorganizowanym przez Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy na dostawę materiałów biurowych do Filii DWUP we Wrocławiu na potrzeby realizacji zadań związanych z wdrażaniem PO WER i RPO WD 2014-2020, zgodnie z załącznikiem nr 1 - SOPZ do niniejszego formularza.

**1. Dane dotyczące Wykonawcy:**

<b>Nazwa:</b>	
<b>Adres siedziby:</b>	
<b>Nr telefonu/fax.:</b>	
<b>NIP:</b>	
<b>REGON:</b>	
<b>PESEL:</b> (dotyczy tylko osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą i wspólników spółki cywilnej)	
<b>Osoba wyznaczona do reprezentowania Wykonawcy w czasie trwania procedury rozeznania rynku</b>	Pani/Pan ..... tel. .... e-mail .....

**2. Oferuję wykonanie przedmiotowej dostawy za cenę:**

Lp.	Rodzaj materiału biurowego	Opis	Jednostka miary	łączna ilość	Model	Wartość netto (PLN)*	Wartość podatku VAT (PLN)*	Wartość brutto (PLN)* (kol. 8 x kol. 9)
1	2	3	4	5	6	8	9	10
1	Koszulki na dokumenty z kłapką A4	<ul style="list-style-type: none"> <li>format: A4;</li> <li>groszkowa, wykonana z folii PP;</li> <li>grubość min.100mic.±10mic.;</li> <li>multipleperforowane;</li> <li>otwierana z prawej strony za pomocą kłapki;</li> <li>opakowanie: 10szt.</li> </ul>	op.	220				0,00
2	Koszulki na dokumenty A4	<ul style="list-style-type: none"> <li>format: A4;</li> <li>wykonana z folii PP;</li> <li>antystatyczne,</li> <li>multipleperforowane;</li> <li>folia krystaliczna o grubości min.50mic.;</li> <li>otwierana z góry;</li> <li>wpinana do segregatora;</li> <li>opakowanie: 100szt.</li> </ul>	op.	660				0,00
3	Koszulki na dokumenty A4	<ul style="list-style-type: none"> <li>format: A4;</li> <li>wykonana z folii PP;</li> <li>multipleperforowane;</li> <li>folia gładka, groszkowa o grubości min. 48mic.;</li> <li>otwierana z góry;</li> <li>wpinana do segregatora;</li> <li>opakowanie: 100szt.</li> </ul>	op.	660				0,00
4	Koszulki na dokumenty poszerzone A4	<ul style="list-style-type: none"> <li>format: A4 - poszerzony;</li> <li>wykonana z folii PP;</li> <li>antystatyczne;</li> <li>folia o grubości min.120mic.;</li> <li>multipleperforowane;</li> <li>otwierana z góry;</li> <li>opakowanie: 10szt.</li> </ul>	op.	220				0,00
5	Segregator biurowy A4 75 mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>format: A4;</li> <li>grubość kartonu: 2mm±0.1mm;</li> <li>szerokość grzbietu: 75mm;</li> <li>wykonany z tektury pokrytej obustronnie folią polipropylenową;</li> <li>metalowa dźwignia z dociskiem;</li> <li>na grzbiecie wzmocniony niklowym pierścieniem otwór na palec;</li> <li>na grzbiecie dwustronna etykieta znajdująca się w przezroczystej kieszeni;</li> <li>różne kolory: w każdym pakiecie: 15 szt. - czerwony, 15 szt. - zielony, 15 szt. - granatowy, pozostałe w kolorze czarnym</li> </ul>	szt.	880				0,00
6	Segregator biurowy A4 50 mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>format: A4;</li> <li>grubość kartonu: 2mm±0.1mm;</li> <li>szerokość grzbietu: 50mm;</li> <li>wykonany z tektury pokrytej obustronnie folią polipropylenową;</li> <li>metalowa dźwignia z dociskiem;</li> <li>na grzbiecie wzmocniony niklowym pierścieniem otwór na palec;</li> <li>na grzbiecie dwustronna etykieta znajdująca się w przezroczystej kieszeni;</li> <li>różne kolory: w każdym pakiecie: 15 szt. - granatowy, pozostałe w kolorze czarnym</li> </ul>	szt.	330				0,00

7	Skoroszyt plastikowy A4 wpinany do segregatora	<ul style="list-style-type: none"> <li>wykonany z ekologicznego polipropylenu PP o grubości min.100mic przód i min.160mic tył;</li> <li>format: A4;</li> <li>przednia okładka przezroczysta, tylna kolorowa;</li> <li>boczna perforacja umożliwiająca wpięcie do segregatora;</li> <li>z boku wsuwany papierowy pasek;</li> <li>zaokrąglone rogi okładek;</li> <li>metalowe wąsy;</li> <li>kolor: czarny lub granatowy</li> </ul>	szt.	220					0,00	
8	Zszywacz biurowy 24/6 i 26/8	<ul style="list-style-type: none"> <li>metalowy mechanizm;</li> <li>plastikowe ramie;</li> <li>certyfikat bezpieczeństwa GS;</li> <li>zszywki ładowane od góry;</li> <li>na zszywki w rozmiarze 24/6 i 26/8;</li> <li>możliwość załadowania jednorazowo min.150 zszywek 24/6 i i 26/8;</li> <li>zszywa jednorazowo min. 50 kartek o gramaturze 80gr;</li> <li>głębokość wsunięcia kartki: min. 90mm;</li> <li>kolor: czarny lub granatowy</li> </ul>	szt.	110					0,00	
9	Zszywki 24/6	<ul style="list-style-type: none"> <li>rozmiar: 24/6;</li> <li>ilość zszywanych kartek: min. 50;</li> <li>wykonane z wysokiej jakości stali, ocynkowane;</li> <li>opakowanie: 1 000szt.</li> </ul>	op.	220					0,00	
10	Zszywki 26/8	<ul style="list-style-type: none"> <li>rozmiar: 26/8;</li> <li>ilość zszywanych kartek: min. 50;</li> <li>wykonane z wysokiej jakości stali, ocynkowane;</li> <li>opakowanie: 1 000szt.</li> </ul>	op.	220					0,00	
11	Papier ksero A4	<ul style="list-style-type: none"> <li>format: A 4;</li> <li>do dwustronnego wydruku, niepylący;</li> <li>kolor: biały, białość: powyżej CIE 153(+/-3);</li> <li>gramatura: 80 g/m2;</li> <li>wilgotność: 4,0 %-5,0%;</li> <li>gładkość dla obu stron 200(+/-50);</li> <li>nieprzezroczystość: min 90%;</li> <li>ryza = 500 arkuszy;</li> <li>opakowanie: 5 ryz</li> </ul>	op.	200					0,00	
12	Papier ksero A3	<ul style="list-style-type: none"> <li>format: A3;</li> <li>do dwustronnego wydruku, niepylący;</li> <li>kolor: biały;</li> <li>gramatura: 80 g/m2;</li> <li>wilgotność 4,0 % - 5,0 %;</li> <li>nieprzezroczystość min. 90 %</li> <li>ryza = 500 arkuszy;</li> <li>opakowanie: 5 ryz</li> </ul>	op.	16					0,00	
								0,00	0,00	0,00

\* Dokonując wyceny należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym w szczególności koszty transportu i rozładunku materiałów biurowych

### 3. Oświadczenia Wykonawcy:

Oświadczam, że:

- zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 - SOPZ) i przyjmujemy go bez zastrzeżeń,
- wyceniliśmy i zapewnimy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania całego przedmiotu zamówienia,
- zapoznaliśmy się sposobem wystarczający i konieczny ze szczegółowymi warunkami opisu przedmiotu zamówienia i ze wszystkimi informacjami niezbędnymi do zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych.

Data .....

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)