

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa dla Uczestników Projektu Nr RPDS.08.02.00-02-0001/16-01 „Wsparcie dla mobilności w Europie, ułatwienie mieszkańcom województwa dolnośląskiego skorzystania z ofert pracy w ramach sieci Eures”, realizowanego przez Wydział EURES Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy

II. Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa 8 Rynek Pracy, Działanie 8.2 Wsparcie osób poszukujących pracy Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

III. **Termin realizacji zamówienia:** realizacja na bieżąco, nie później niż do 18 grudnia 2017 r.

IV. Zakres realizacji przedmiotu zamówienia:

Część A:

1. Kurs **prawa jazdy kategorii C, C+E;**
2. Kurs będzie realizowany **we Wrocławiu.**
3. Koszt kursu będzie obejmował wszelkie koszty, które uczestnik może ponieść w związku z uzyskaniem prawa jazdy kat. C i prawa jazdy kat. C+E w tym: materiały szkoleniowe, szkolenie teoretyczne, szkolenie praktyczne, koszt walidacji, tj. koszt jednokrotnych poszczególnych egzaminów (na prawo jazdy kat. C i na prawo jazdy kat. C+E) w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego.
4. Koszty kursu nie obejmą kosztów uzyskania orzeczenia/zaświadczenia lekarskiego oraz orzeczenia psychologicznego (uczestnik posiada aktualne orzeczenie lekarskie i orzeczenie psychologiczne).
5. Kurs na prawo jazdy kat. C obejmie 20 godzin szkoleniowych zajęć teoretycznych oraz 20 godzin szkoleniowych zajęć praktycznych.
6. Kurs na prawo jazdy kat. C+E obejmie 25 godzin szkoleniowych zajęć praktycznych.
7. Wszelkie procedury dotyczące egzaminów w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego będą po stronie Instytucji Szkolącej Uczestnika Projektu. Do kosztu szkolenia nie mogą być wliczane dojazdy Uczestnika na szkolenie i stypendium szkoleniowe.
8. Efektem końcowym przedmiotu zamówienia będzie pozytywne ukończenie kursu prawa jazdy kat. C i prawa jazdy kat. C+E oraz przystąpienie do egzaminów w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego (WORD).

Część B:

1. Kurs **spawania MAG 135 (IS-P/T-FW-1-135)**;
2. Kurs będzie realizowany **we Wrocławiu lub w Oleśnicy**.
3. Koszt kursu będzie obejmował wszelkie koszty, które uczestnik może ponieść w związku z uzyskaniem uprawnień na spawacza, w tym: wszelkie badania lekarskie, materiały szkoleniowe, szkolenie teoretyczne, szkolenie praktyczne, koszt walidacji i certyfikacji, koszt jednego egzaminu państwowego, zaświadczenie o ukończonym kursie, certyfikat - dokument potwierdzający nabycie uprawnień spawacza MAG 135 wydany przez Instytut Spawalnictwa w języku polskim i języku obcym.
4. Wszelkie procedury dotyczące badań lekarskich, egzaminu czy wydania uprawnień będą po stronie Instytucji Szkolącej Uczestnika Projektu. Do kosztu szkolenia nie mogą być wliczane dojazdy Uczestnika na szkolenie i stypendium szkoleniowe.
5. Czas trwania kursu (bez walidacji i certyfikacji): minimum 145 godzin obejmujących zajęcia teoretyczne i praktyczne.
6. Efektem końcowym przedmiotu zamówienia będzie pozytywne ukończenie kursu spawania MAG oraz przystąpienie do egzaminu w celu uzyskania uprawnień.

Część C:

1. Kurs **montera instalacji i urządzeń sanitarnych**;
2. Kurs będzie realizowany **we Wrocławiu**.
3. Koszt kursu będzie obejmował wszelkie koszty, które uczestnik może ponieść w związku z uzyskaniem kwalifikacji zawodowych, w tym: ewentualne badania lekarskie, materiały szkoleniowe, szkolenie teoretyczne, szkolenie praktyczne, koszt walidacji, tj. koszt jednokrotnego egzaminu, koszt certyfikacji, tj. uzyskania certyfikatu - dokumentu potwierdzającego nabycie kwalifikacji do pracy na stanowisku montera instalacji i urządzeń sanitarnych.
4. Wszelkie procedury dotyczące badań lekarskich, egzaminu czy wydania uprawnień będą po stronie Instytucji Szkolącej Uczestnika Projektu. Do kosztu szkolenia nie mogą być wliczane dojazdy Uczestnika na szkolenie i stypendium szkoleniowe.
5. Czas trwania kursu (bez walidacji i certyfikacji): minimum 110 godzin obejmujących zajęcia teoretyczne i praktyczne.
6. Efektem końcowym przedmiotu zamówienia będzie pozytywne ukończenie kursu potwierdzone wydanym przez Wykonawcę zaświadczeniem potwierdzającym uczestnictwo w szkoleniu oraz certyfikatem TUV SUD Polska – uznawanym w środowisku oraz uprawniającym do pracy na stanowisku montera instalacji i urządzeń sanitarnych.

Część D:

1. Kurs na **operatora koparko-ładowarki w zakresie III klasy uprawnień**;
2. Kurs będzie realizowany **w Legnicy**.
3. Koszt kursu będzie obejmował wszelkie koszty, które uczestnik może ponieść w związku z uzyskaniem kwalifikacji zawodowych, w tym: wszelkie badania lekarskie, materiały szkoleniowe, szkolenie teoretyczne, szkolenie praktyczne, koszt walidacji, tj. koszt jednokrotnego egzaminu, koszt certyfikacji, tj. uzyskania certyfikatu - dokumentu potwierdzającego nabycie kwalifikacji do wykonywania zawodu operatora koparko-ładowarki w zakresie III klasy uprawnień.
4. Wszelkie procedury dotyczące badań lekarskich, egzaminu czy wydania uprawnień będą po stronie Instytucji Szkolącej Uczestnika Projektu. Do kosztu szkolenia nie mogą być wliczane dojazdy Uczestnika na szkolenie i stypendium szkoleniowe.

5. Czas trwania kursu (bez walidacji i certyfikacji): minimum 134 godzin obejmujących zajęcia teoretyczne i praktyczne.
6. Efektem końcowym przedmiotu zamówienia będzie pozytywne ukończenie kursu oraz:
 - a) uzyskanie zaświadczenia wydanego przez Wykonawcę potwierdzającego uczestnictwo w kursie,
 - b) egzamin państwowy przed Komisją Egzaminacyjną **Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie – IMBiGS**,
 - c) uzyskanie świadectwa (certyfikatu) wraz z wpisem do **książki operatora koparko-ładowarki w zakresie III klasy uprawnień**.

Wymogi do wszystkich kursów:

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. zapewnienia odpowiedniej bazy szkoleniowej zarówno pod kątem szkolenia teoretycznego i/lub praktycznego zgodnie z obowiązującymi wymogami w danym zakresie;
 - b. dysponowania wszystkimi możliwymi środkami w celu zapewnienia profesjonalnej realizacji przedmiotu zamówienia (baza techniczna i dydaktyczna);
2. W przypadku szkoleń/kursów zawodowych, w których wymagane jest stosowanie odzieży ochronnej Wykonawca zobowiązany jest do jej zapewnienia Uczestnikom;
3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów BHP zgodnie z obowiązującym prawem;
4. W przypadku szkoleń/kursów zawodowych, w których wymagane są badania lekarskie warunkujące przystąpienie do szkolenia/kursu zawodowego, Wykonawca zobowiązuje się do ich zapewnienia, a koszty z tym związane zostaną pokryte w ramach zamówienia i mieszczą się w cenie całościowej usługi;
5. W przypadku szkoleń/kursów zawodowych, mających na celu nabycie/podniesienie przez uczestników projektu niezbędnej/ych umiejętności/kwalifikacji zawodowych potrzebnych do podjęcia zatrudnienia na otwartym rynku pracy, wymagane jest przeprowadzenie egzaminu, w związku z tym Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich formalności związanych z organizacją i przeprowadzeniem egzaminu kończącego szkolenie/kurs zawodowy (egzamin teoretyczny i/lub praktyczny), koszty z tym związane zostaną pokryte w ramach zamówienia i mieszczą się w cenie całościowej usługi;
6. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli i monitoringu realizowanych szkoleń/kursów zawodowych/podnoszących kompetencje w miejscu ich odbywania;
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i oznakowania (świadczące o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego) materiałów szkoleniowych oraz przekazanie ich Uczestnikowi projektu;
8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia oraz protokołu z przeprowadzonego egzaminu;
9. Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnej i terminowej, zgodnej z wymogami projektowymi realizacji przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji, prowadzenie list obecności, przeprowadzania ankiet, przedstawiania Zamawiającemu harmonogramów zajęć (obejmujących pełną realizację programu w podziale na poszczególne dni, ilość godzin w danym dniu, jak i wskazanie wykładowcy przeprowadzającego zajęcia) jak i potwierdzeń odbioru przez uczestników materiałów dydaktycznych, z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia;
10. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia zajęć dydaktycznych zgodnie z harmonogramem sporządzonym przed rozpoczęciem szkolenia/kursu zawodowego. Wszelkie zmiany harmonogramu muszą być każdorazowo uzasadnione i uzgodnione z Zamawiającym;
11. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail informacji o opuszczaniu szkolenia/kursu zawodowego przez Uczestnika Projektu;
12. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć (m.in. listy obecności) do 5 dnia każdego następnego miesiąca po zakończonych zajęciach, a zeskanowanych dokumentów - na każde wezwanie Zamawiającego;
13. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych uczestników szkolenia/kursu zawodowego oraz wszelkich informacji na podstawie których, w sposób choćby pośredni, możliwe jest określenie

tożsamości tych osób - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2016 r., poz. 922) oraz umożliwienie dokonania kontroli przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą oraz inne uprawnione podmioty;

14. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu odbywania się szkolenia/kursu zawodowego plakatów A3 informujących o szkoleniu realizowanym w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – plakaty zostaną dostarczone przez Zamawiającego;

15. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania dokumentacji zdjęciowej potwierdzającej spełnienie obowiązku oznakowania materiałów oraz sal szkoleniowych.

Pozostałe informacje:

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi na wybraną ofertę, do negocjacji warunków oferty, a także rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
- W przypadku uchylania się Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności Wykonawcą.
- Płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonywana nie później niż w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, jednak nie później niż do 29.12.2017 r.
- Zamawiający nie przewiduje dokonywania istotnych zmian w zakresie warunków umowy.
- Wszelkie zmiany dotyczące ustaleń w zakresie trenerów, szczegółowych terminów, miejsca realizacji są możliwe jedynie za zgodą i po ustaleniu z Zamawiającym.
- W przypadku przerwania udziału w szkoleniu przez Uczestnika z przyczyn nieleżących po stronie Instytucji Szkoleniowej przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonane czynności.
- Zamawiający zastrzega, że całościowa cena stanowi informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez Oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, Jego oferta zostanie odrzucona.

V. Wynagrodzenie i realizacja płatności:

1. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty z tytułu realizacji przedmiotu *Umowy*, w tym: badania lekarskie, psychotesty, koszt szkolenia, koszt materiałów szkoleniowych dla uczestnika szkolenia, koszt pracy wykładowcy, koszt walidacji i certyfikacji, koszt jednokrotnego egzaminu, koszt wydania certyfikatu, uprawnień.

2. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury w terminie **7 dni** od daty zakończenia szkolenia.

3. Należność dla Wykonawcy za przeprowadzenie szkolenia będzie płatna po zakończeniu szkolenia w terminie **21 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, jednak nie później niż do 29.12.2017 r.

4. Należne wynagrodzenie zostanie dokonane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze.

VI. Kryterium oceny ofert:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przyjął kryterium: cena i termin rozpoczęcia kursu.

Po spełnieniu przez Wykonawców wszystkich wskazanych warunków będą podlegały ocenie zgodnie z następującymi kryteriami:

1. K1 - Cena 90% (maksymalnie możliwych do uzyskania 90 pkt), Formularz ofertowy
 2. K2 – Termin rozpoczęcia szkolenia/kursu zawodowego 10% (maksymalnie możliwych do uzyskania 10 pkt), Formularz ofertowy
- łącznie możliwych do uzyskania 100 pkt (100%)

Ostateczna ilość punktów (K) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$K = K1 + K2$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (K).

$$\mathbf{K1} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 90 \text{ pkt.}$$

Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

K2 :

3 pkt. - rozpoczęcie szkolenia/kursu zawodowego od 17.11.2017 r.

6 pkt. – rozpoczęcie szkolenia/kursu zawodowego między 15.11.2017 r. a 16.11. 2017 r.

10 pkt. – rozpoczęcie szkolenia/kursu zawodowego możliwie jak najszybciej, ale nie później niż do 14.11.2017 r.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu a Wykonawca wykluczeniu oraz uznana została za najkorzystniejszą, tj. uzyskała największą liczbę punktów za ww. kryteria.