

Zapytanie ofertowe

Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy w Wałbrzychu, jako Zamawiający zaprasza do składania ofert w postępowaniu na usługi sprzątnięcia pomieszczeń biurowych oraz terenu wokół budynku, zgodnie z określonymi warunkami, o których poniżej z podziałem na trzy części zamówienia.

Wykonawca może złożyć jedną ofertę do jednej lub więcej części zamówienia poprzez określenie w formularzu ofertowym, na którą część składa ofertę. Jeżeli składa ofertę do więcej niż jednej części przedmiotowego zamówienia składa ofertę na osobnych formularzach zaznaczając na nich nazwę tej części.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi sprzątnięcia, utrzymania czystości i porządku z podziałem na trzy części tj.:

- a. Utrzymanie czystości, porządku i estetycznego wyglądu terenu o powierzchni ok. 1075,00 m² znajdującego się przy Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Wałbrzychu, ul. Ogrodowa 5b.
- b. Sprzątnięcie pomieszczeń biurowych, korytarzy, ciągów komunikacyjnych, toalet, sali konferencyjnej oraz archiwum w siedzibie Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Wałbrzychu przy ul. Ogrodowej 5b. Powierzchnia do sprzątnięcia ogółem 1131 m².
- c. Sprzątnięcie pomieszczeń biurowych w siedzibie Filii Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Legnicy przy Pl. Wolności 4. Powierzchnia do sprzątnięcia ogółem 101,5 m².

-Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z określonymi warunkami - z podziałem na części stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

-Zamawiający zaleca i umożliwia przeprowadzenie wizji lokalnej terenu i pomieszczeń, które będą podlegały usługom sprzątnięcia. Udział w wizji lokalnej należy potwierdzić wczesniejszym telefonem nr 74 88 66 515, celem ustalenia terminu i godziny.

II. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.

III. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Przedmiot zamówienia ma być wykonany w ramach ceny ryczałtowej (art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), czyli podana przez Wykonawcę cena oferty, jako suma cen jednostkowych brutto musi zawierać wszelkie koszty

niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz szczegółowych wytycznych Zamawiającego. Przyjęty przez Zamawiającego sposób rozliczenia wykonania zamówienia w formie wynagrodzenia ryczałtowego powoduje, że Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia kosztów dodatkowych, których konieczność wykonania wyniknie w trakcie realizacji umowy.

- Przez cenę, którą uwzględnia się jako kryterium oceny ofert należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 178 ze zm.) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
- W cenie przedmiotu zamówienia Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty i składniki niezbędne dla prawidłowego i zgodnego z niniejszym Zapytaniem ofertowym wykonania przedmiotu zamówienia.
- Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- Cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

IV. Kryteria wyboru oferty:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena – waga: 100 %,

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryterium według następujących zasad:

KRYTERIUM 1) – cena brutto- 100 pkt

gdzie ilość przyznanych punktów wyliczona zostanie na podstawie wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto kolejno ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta to 100 pkt

V. Wybór oferty:

- Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą sumę punktów w określonego kryterium.

2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty ponieważ bilans kryteriów cenowego jest taki sam tj. taka sama jest cena, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy (złożone na formularzu oferty - załącznik nr 2), że posiada niezbędną wiedzę, zdolności techniczne lub zawodowe, a także znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej jego wykonanie,
 - 2) W związku z trwającą agresją wojskową Rosji wobec Ukrainy oraz doniesieniami o okrucieństwach popełnianych przez rosyjskie siły zbrojne w Ukrainie w ramach piątego pakietu sankcji gospodarczych i indywidualnych wobec Rosji w dniu 8 kwietnia 2022 r. Rada Unii Europejskiej przyjęła *rozporządzenie (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie* (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), które ustanowiło **ogólnounijny zakaz udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach** udzielanych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Przepisy rozporządzenia 2022/576 weszły w życie następnego dnia po publikacji, tj. w dniu 9 kwietnia 2022 r.

Ponadto w dniu 15 kwietnia 2022 r. w Dzienniku Ustaw pod poz. 835 ogłoszono ustawę z dnia 13 kwietnia 2022r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.

Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Zakres wykluczenia określa z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.

Powyższe regulacje określone w art. 7 ust. 1-8 ustawy, o której powyżej, będą miały także zastosowanie do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów wyłączonych spod stosowania ustawy Pzp, w tym do zamówień i konkursów o wartości mniejszej niż 130 000 złotych.

2a) na potwierdzenie zapisów w powyższym pkt Wykonawca składa oświadczenie – stanowiące załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

VII. Warunki płatności:

Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wpływu faktury /rachunku do siedziby Zamawiającego. Faktury/rachunki wystawiane będą przez Wykonawcę co miesiąc, po faktycznie wykonanych usługach w danym miesiącu.

VIII. Inne warunki:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy w wyniku wystąpienia okoliczności, których wcześniej nie można było przewidzieć.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie, formie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w załączeniu wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

IX. Składanie ofert:

1. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub osobę posiadającą pełnomocnictwo wystawione przez uprawnione osoby.
2. Wypełniony i podpisany Formularz oferty (załącznik nr 2) wraz z wymaganym oświadczeniem (załącznik nr 4) należy dostarczyć do Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Wałbrzychu z siedzibą przy ul. Ogrodowej 5 b (kod poczt. 58-306 Wałbrzych) **do dnia 18 listopada 2022 r.:**
 - 1) Osobiście do Sekretariatu Urzędu, lub
 - 2) Przesłać za pośrednictwem poczty lub kuriera na adres: Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy, ul. Ogrodowa 5b, 58-306 Wałbrzych, lub
 - 3) Poczta elektroniczną, jako skan podpisanych dokumentów (formie pliku „pdf”) na adres e-mail: anna.malik@dwup.pl , lub
 - 4) W postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisanym zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione, na adres e-mail: anna.malik@dwup.pl .
3. Informacje na temat przedmiotu zamówienia udziela:
 - 1) W sprawach merytorycznych i technicznych: Anna Książkiewicz – Malik, tel. 74 88 66 515, e-mail: anna.malik@dwup.pl, Alina Gawlik, tel. 74 88 66 529, e-mail: alina.gawlik@dwup.pl
 - 2) W sprawach proceduralnych: Anna Książkiewicz – Malik, tel. 74 88 66 515, e-mail: anna.malik@dwup.pl

X. Klauzula informacyjna:

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA

Informujemy, że:

1. Administratorem danych jest Dyrektor Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy z siedzibą w Wałbrzychu, ul. Ogrodowa 5b (.), walbrzych@dwup.pl, tel. 74 88 66 500.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować iod@dwup.pl lub wysyłając korespondencję na adres urzędu:

Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy

Inspektor Ochrony Danych

Al. Armii Krajowej 54

50-541 Wrocław

Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Przetwarzanie Państwa danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest niezbędność do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679), przepisów z zakresu Ustawy prawo zamówień publicznych, oraz innych związanych z działalnością Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy.
4. Dane będą przetwarzane w celu:
 - przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - archiwalnym oraz statystycznym.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom tj. innym uczestnikom postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom, upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
7. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
8. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane, przysługuje prawo do wglądu do nich, do ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania.
9. Dane będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa, do momentu wygaśnięcia obowiązku ich przechowywania i archiwizacji.
10. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sytuacji gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)

Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa

Telefon: 22 860 70 8

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego

Załączniki:

1. *Opis przedmiotu zamówienia + schemat terenu w przypadku części a.*
2. *Formularz oferty/ wszystkie części zamówienia.*
3. *Wzór umowy – załącznik 3 a dot. części A, załącznik b dot. części B i C.*
4. *Oświadczenie dot. wykluczenia z udziału w zamówieniu/wszystkie części.*