

Wrocław, dnia 19.01.2018r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługę szkoleniową dla 2 Uczestników Projektu Nr RPDS.08.02.00-02-0001/16-01 „Wsparcie dla mobilności w Europie, ułatwienie mieszkańcom województwa dolnośląskiego skorzystania z ofert pracy w ramach sieci Eures”, realizowanego przez Wydział EURES Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy, polegająca na przygotowaniu i przeprowadzeniu szkoleń– zamówienie nr 3/2018.

Zadanie realizowane w ramach projektu współfinansowanego ze środków UE „Wsparcie dla mobilności w Europie, ułatwienie mieszkańcom województwa dolnośląskiego skorzystania z ofert pracy w ramach sieci Eures”

Inspirujemy do działania

Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy

Wydział EURES

al. Armii Krajowej 54, 50-541 Wrocław
tel.: +48 71 39 74 200 | fax: +48 71 39 74 202
e-mail: wroclaw.dwup@dwup.pl

I Zamawiający:

Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy

ul. Ogrodowa 5b

58– 306 Wałbrzych

Strona internetowa: www.dwup.pl Fax numer: 71 39 74 202

II Podstawa prawna udzielenia zamówienia: Zamówienie zostanie udzielone na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2017r, poz.1579 z późn.zm) zwanej dalej ustawą PZP.

CPV dla przedmiotu zamówienia: 80500000-9

III Przedmiot zamówienia

1.Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa dla 2 Uczestników Projektu Nr RPDS.08.02.00-02-0001/16 „Wsparcie dla mobilności w Europie, ułatwienie mieszkańcom województwa dolnośląskiego skorzystania z ofert pracy w ramach sieci Eures”, realizowanego przez Wydział EURES Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy.

2.Zamówienie podzielone jest na dwie części. W części A: kurs prawa jazdy kategorii C zostanie przeprowadzony w Wałbrzychu. W części B: kurs prawa jazdy kategorii C zostanie przeprowadzony we Wrocławiu. Liczba uczestników po 1 na każdym szkoleniu.

3.Wykonawca tego zamówienia musi posiadać wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

4.Wykonawca tego zamówienia jest zobowiązany do umieszczenia w widocznym miejscu odbywania się szkolenia plakatu w formacie A3 informujący o realizacji projektu – plakat zostanie dostarczony przez Zamawiającego.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.

IV Termin wykonania zamówienia: ukończenie kursów wraz z odbytym egzaminem w WORD do 28.02.2018 r.

V Kontakt: Pytania do niniejszego zamówienia należy kierować na adres: Marta Grochowska e-mail: marta.grochowska@dwup.pl i Ewa Zajdel e mail:ewa.zajdel@dwup.pl.

1.Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów składanych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i na potwierdzenie spełnienia kryteriów oraz innych dla których zastrzega się w ogłoszeniu formę pisemną.

2.W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem zamówienia oraz tytułem zamówienia określonym w ogłoszeniu.

3.Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie powinny być składane na adres: Dolnośląski Wojewódzki Pracy al. Armii Krajowej 54, 50-541 Wrocław, kancelaria.

4.Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: e-mail: marta.grochowska@dwup.pl email:ewa.zajdel@dwup.pl. a faksem na nr 71 39 74 202.

5.Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

VI Składanie ofert :

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na daną część. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną z wybranych części lub na dwie części.

2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w filii Zamawiającego we Wrocławiu, przy al. Armii Krajowej 54, nie później niż dnia **29.01.2018r. do godz. 10:00**

4. Kopertę należy zaadresować na wrocławską filię Zamawiającego tj. Wrocław 50-541 al. Armii Krajowej 54 z zaznaczeniem:

„Zam. Publ.3/2018 „ Oferta na usługę szkoleniową dla 2 Uczestników Projektu Nr RPDS.08.02.00-02-0001/16-01 „Wsparcie dla mobilności w Europie, ułatwienie mieszkańcom województwa dolnośląskiego skorzystania z ofert pracy w ramach sieci Eures”, realizowanego przez Wydział EURES Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy, polegająca na przygotowaniu i przeprowadzeniu szkoleń– zamówienie nr 3/2018. Nie otwierać przed dniem 29.01. 2018r., godz. 11:00”

5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.01.2018r. o godz. 11:00** w filii Zamawiającego we Wrocławiu przy al. Armii Krajowej 54, sala Nr 306a.

6. Zamawiający zaleca korzystanie z formularza oferty i wzorów oświadczeń, które stanowią załączniki do ogłoszenia.

7. Oferta musi zawierać:

1. formularz oferty- załącznik nr 2

2. oświadczenia i dokumenty wskazane w ogłoszeniu tj. wypełniony załącznik nr 2 i 3

3. dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy, jeśli ofertę podpisuje pełnomocnik - dokument pełnomocnictwa oraz dokument, z którego wynika uprawnienie osoby udzielającej pełnomocnictwa, do dokonania takiej czynności. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, z którego powinien wynikać zakres umocowania. Pełnomocnictwo powinno być dołączone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. W przypadku złożenia pełnomocnictwa, dokument ten winien być złożony w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Niezłożone lub wadliwe pełnomocnictwo podlega uzupełnieniu.

4. Informacja o ofertach, które zostaną złożone w odpowiedzi na to ogłoszenie zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.dwup.pl oraz na www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.

VII Ocena ofert i wybór Wykonawcy zamówienia:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, tj. uzyskała największą liczbę punktów za kryteria wskazane w ogłoszeniu. Łączna ilość punktów przyznanych każdej badanej ofercie będzie stanowić sumę punktów przyznanych tej ofercie w każdym z kryteriów. Obliczenia będą dokonywane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom opisanym w ogłoszeniu. Jeśli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to że 2 lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia, w określonym przez Zamawiającego terminie, ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż oferowane w złożonych ofertach.

2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku uchylenia się od zawarcia umowy przez wybranego Wykonawcę, na warunkach zawartych w tym ogłoszeniu, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

VIII Na cenę oferty powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia określonego we wzorze umowy, szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do ogłoszenia). Cena brutto podana w ofercie powinna być ceną kompletną i jednoznaczną i stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie obowiązków umownych w pełnym zakresie - obejmować powinna łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia, wskazanych w ogłoszeniu.

IX Warunek udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej. W przypadku gdy Wykonawca składający ofertę nie ma wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, o którym mowa w warunku, jego oferta będzie podlegała odrzuceniu.

X Opis kryteriów oceny ofert, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem wag i sposobu oceny ofert.

- 1) cena brutto – 90pkt(90%)
- 2) termin rozpoczęcia szkolenia -10 pkt. (10%)
- 3) Oferty oceniane będą punktowo. Punkty przyznane danej ofercie w każdym z kryteriów zostaną zsumowane. Maksymalną ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
- 4) W trakcie oceny rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

Ad 1) **KRYTERIUM – cena brutto**, gdzie ilość przyznanych punktów wyliczona zostanie na podstawie wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto ocenianej oferty}} \times 90 \text{ pkt.}$$

Ad 2) **KRYTERIUM – termin rozpoczęcia szkolenia/kursu**

3 pkt. - rozpoczęcie szkolenia/kursu zawodowego od 06.02.2018 r.

6 pkt. – rozpoczęcie szkolenia/kursu zawodowego między 03.02.2018 r. a 05.02.2018 r.

10 pkt. – rozpoczęcie szkolenia/kursu zawodowego między 31.01.2018 r. a 02.02.2018 r.

XI Postanowienia ogólne:

1. Postępowanie jest jawne.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części zamówienia. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą część.
4. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Wzór umowy zamieszczony jest na stronie: www.projekt-eures.dwup.pl
7. Wykonawcy są związani złożoną ofertą przez okres 30 dni liczony od terminu wyznaczonego na składanie ofert.
8. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia procedury przed upływem terminu składania ofert, bez podania przyczyny po tym terminie Zamawiający poda przyczynę nieudzielenia zamówienia.
9. Przestanki unieważnienia postępowania: a) niezłożenie oferty niepodlegającej odrzuceniu, b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć środki. c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
10. Przestanki odrzucenia oferty: a) oferta nie spełnia warunków zawartych w ogłoszeniu b) Wykonawca nie wykonał lub wykonał nienależycie wcześniejszą umowę z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania c) treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia d) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz oferty
- 3) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i nie podlegania wykluczeniu

