



**DOLNOŚLĄSKI WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY  
W WAŁBRZYCHU**

58-306 Wałbrzych, ul. Ogrodowa 5b  
tel. 074 88 66 500 fax 074 88 66 509 e-mail: wałbrzych.dwup@dwup.pl

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO PRACY**

**DORADCY ZAWODOWEGO - STAŻYSTY**

**Oferta nr DK/1110/23/07/2010**

**Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy w Wałbrzychu ogłasza nabór kandydatów na stanowisko: Doradcy zawodowego – stażysty w Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Bolesławcu.**

Ilość stanowisk: 1

Wymiar czasu pracy: ½ etatu

Miejsce wykonywania pracy: CliPKZ w Bolesławcu

**Zakres zadań przewidzianych dla stanowiska pracy wykonywanych pod nadzorem doradcy zawodowego:**

1. Wspomaganie powiatowych urzędów pracy w prowadzeniu poradnictwa zawodowego dla bezrobotnych i poszukujących pracy poprzez świadczenie wyspecjalizowanych usług w zakresie planowania kariery zawodowej, a w szczególności:
  - a) udzielanie indywidualnych porad zawodowych,
  - b) udzielanie grupowych porad zawodowych,
  - c) udzielanie indywidualnych informacji zawodowych,
  - d) udzielanie grupowych informacji zawodowych.
2. Świadczenie wyspecjalizowanych usług w zakresie planowania kariery zawodowej na rzecz osób bezrobotnych i poszukujących pracy z wykorzystaniem między innymi metod psychologicznych, zasobów informacji zawodowej w formie drukowanej, audiowizualnej i wykorzystującej inne nowoczesne techniki przekazu informacji oparte na technologii komputerowej.
3. Współdziałanie z powiatowymi urzędami pracy w opracowywaniu i realizowaniu indywidualnych planów działania.
4. Współdziałanie z powiatowymi urzędami pracy w opracowywaniu i aktualizowaniu informacji zawodowych oraz innych zasobów informacji pomocnych w aktywnym poszukiwaniu pracy i upowszechnianiu ich na terenie województwa.
5. Prowadzenie zajęć aktywizacyjnych na rzecz bezrobotnych i poszukujących pracy, mających na celu nabycie umiejętności poszukiwania i uzyskiwania zatrudnienia.
6. Pomoc pracodawcom w doborze kandydatów do pracy wymagających szczególnych predyspozycji psychofizycznych.
7. Wykonywanie testów niezbędnych w procesie doradczym.
8. Wspieranie klubów pracy.
9. Współpraca z partnerami zewnętrznymi działającymi w obszarze informacji, poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy, tj. z powiatowymi urzędami pracy, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, placówkami oświaty, instytucjami szkolącymi, biurami karier, gminnymi centrami informacji, kołami i stowarzyszeniami bezrobotnych, Ochotniczym Hufcem Pracy.
10. Inicjowanie i podejmowanie zadań w zakresie udzielania pomocy osobom zagrożonym i tracącym pracę z powodu zwolnień grupowych i działań restrukturyzacyjnych.
11. Promocja świadczonych usług.
12. Organizowanie i koordynowanie usług poradnictwa zawodowego oraz informacji zawodowej, a także ich rozwijanie na terenie województwa.

**Wymagania stawiane kandydatom**

**warunkujące dopuszczenie do udziału w naborze:**

- korzystanie z pełni praw publicznych,
- pełna zdolność do czynności prawnych,