

## Załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie badania oraz opracowanie raportu na temat: „Badania czynników warunkujących utrzymanie i powrót na rynek pracy osób ze starszych grup wiekowych na obszarze województwa dolnośląskiego.<sup>1</sup>” zgodnie z poniższym opisem.

### I Cel i uzasadnienie badania:

Celem badania jest charakterystyka obecnej sytuacji osób starszych na dolnośląskim rynku pracy, analiza barier, problemów i potrzeb w zakresie ich zatrudnienia oraz wypracowanie i sformułowanie rekomendacji na rzecz wsparcia tych osób w utrzymaniu i powrocie na rynek pracy.

Zmiany demograficzne związane ze starzeniem się społeczeństwa obok zmian technologicznych należą do największych wyzwań stojących przed rynkiem pracy. Dane statystyczne z ostatnich lat wskazują m.in. na spadek dzietności kobiet, wzrost średniego wieku kobiet rodzących dzieci, podwyższenie średniej długości życia oraz zwiększenie udziału osób starszych w ogólnej liczbie ludności. Procesy te powodują naruszenie równowagi międzypokoleniowej, tj. niekorzystne zmiany w strukturze ludności w wieku produkcyjnym, w szczególności starzenie się zbiorowości aktywnych zawodowo.

Aktywizacji osób starszych na rynku pracy jest niezwykle ważna, bowiem coraz więcej firm ma problemy ze znalezieniem odpowiednich pracowników. Konieczne jest utrzymanie doświadczonych osób w wieku przedemerytalnym i emerytalnym na rynku pracy, by zapobiec brakom w zatrudnieniu.

Istotne są w tym kontekście wszelkie działania, projekty oraz inicjatywy, na rzecz wsparcia osób starszych w aktywizacji zawodowej, promujące ich zatrudnienie i wzmacniające wizerunek oraz przeciwdziałanie dyskryminacji ze względu na wiek.

### II Zakres badania:

Część I : Charakterystyka sytuacji osób starszych na dolnośląskim rynku pracy w oparciu o dane statystyczne.

*Część wstępna (niezbyt obszerna), obejmująca zebranie najważniejszych wskaźników w obszarze demografii, ekonomii, sytuacji na rynku pracy, aktywność zawodowej dot. starszych grup wiekowych (m.in. wielkość grupy ogółem z podziałem na płeć, liczba pracujących i niepracujących, profil zawodowy pracujących, inne). Porównanie najważniejszych danych z województwa dolnośląskiego z danymi krajowymi.*

Część II: Diagnoza aktywności i bierności zawodowej osób starszych na rynku pracy.

1. Określenie i analiza przyczyn ograniczenia lub wcześniejszego końca aktywności osób ze starszych grup wiekowych.
2. Zdiagnozowanie najważniejszych problemów oraz barier podejmowania aktywności zawodowej przez te osoby.
3. Poznanie czynników zachęcających do aktywności zawodowej, wpływających na kontynuowanie pracy i wydłużenie ich aktywności zawodowej.
4. Poznanie powodów decydujących o kontynuowaniu pracy pomimo uzyskania świadczeń emerytalno-rentowych.

---

<sup>1</sup> Badanie dotyczy osób w wieku przedemerytalnym, z okresu do pięciu lat przed ich przejściem na emeryturę oraz w wieku emerytalnym (tj. kobiet, które w momencie badania miały ukończone 55 lat i mężczyzn, którzy w momencie badania mieli ukończone 60 lat. Dzień i miesiąc urodzin wystąpił przed momentem badania.)

5. Poznanie motywów oraz uwarunkowań podejmowania pracy przez biernych zawodowo i bezrobotnych w starszym wieku.
6. Analiza oczekiwań dot. środowiska pracy i wyposażenia stanowisk pracy.
7. Poznanie zachowań wobec osób starszych w miejscu pracy, analiza zjawiska dyskryminacji ze względu na wiek.
8. Określenie potrzeb w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji zawodowych tych osób.
9. Określenie stanu ich wiedzy na temat dostępnych form wsparcia, instrumentów i usług z zakresu aktywizacji zawodowej.
10. Poznanie opinii osób starszych na temat oferowanego wsparcia oraz ich potrzeb w tym zakresie.
11. Ocena przez te osoby skuteczność działań instytucji rynku pracy i podmiotów polityki społecznej.

*II część przygotowana na podstawie wywiadów z osobami starszymi, wywiadów z przedstawicielami instytucji lub organizacji zajmujących się wsparciem osób starszych oraz danych zastanych (dostępnych materiałów, analiz, raportów, publikacji, artykułów prasowych/inernetowych i innych opracowań związanych z tematyką wspierania osób starszych).*

#### Część III: Zatrudnianie osób starszych w opinii pracodawców.

1. Określenie najważniejszych problemów oraz barier utrudniających pracodawcom zatrudnienie osób starszych.
2. Zarządzanie wiekiem w firmach i instytucjach.
3. Identyfikacja istotnych czynników stymulujących aktywność zawodową osób starszych.
4. Zidentyfikowanie czynników wpływających na wydłużenie aktywności zawodowej.
5. Zidentyfikowanie przyczyn wcześniejszego kończenia aktywności zawodowej.
6. Analiza zjawiska dyskryminacji ze względu na wiek – z punktu widzenia pracodawcy.
7. Określenie najważniejszych braków kwalifikacji osób starszych, (zmiany technologiczne - postępująca cyfryzacja, automatyzacja i robotyzacja).
8. Określenie najważniejszych potrzeb szkoleniowych w kontekście zatrudniania osób starszych lub ich przekwalifikowania/uzupełniania kompetencji.
9. Współpraca pracodawców z publicznymi służbami zatrudnienia i innymi instytucjami w zakresie zatrudniania osób starszych.

*III część przygotowana na podstawie wywiadów z pracodawcami.*

#### Część IV: Zgromadzenie informacji na temat działań, projektów, inicjatyw na rzecz wsparcia i promocji zatrudnienia osób ze starszych grup wiekowych.

1. Diagnoza systemu wspierania osób starszych na rynku pracy, instrumenty wspierające zatrudnienie i aktywizację zawodową, polityka rynku pracy.
2. Zidentyfikowanie podmiotów publicznych i niepublicznych działających na rzecz tych osób w obszarze aktywności zawodowej.
3. Określenie najważniejszych problemów i potrzeb ww. podmiotów w zakresie wspierania osób starszych.
4. Działania projekty oraz inicjatywy z Dolnego Śląska wspierające osoby starsze, w obszarze zatrudnienia i aktywności zawodowej, w tym podejmowane przez samorządy gminne i powiatowe województwa dolnośląskiego:
  - mające na celu poprawę wizerunku i przełamywanie stereotypów dotyczących starszych pracowników oraz przeciwdziałanie dyskryminacji ze względu na wiek w firmach i instytucjach,
  - działania promujące zatrudnienie i aktywność zawodową osób starszych,

- inne działania wspierające osoby ze starszych grup wiekowych w obszarze zatrudnienia i aktywności zawodowej.
- 5. Współpraca samorządów terytorialnych, pracodawców, związków zawodowych, organizacji pozarządowych, publicznych służb zatrudnienia, podmiotów ekonomii społecznej, środowisk naukowych i mediów, na rzecz aktywizacji zawodowej i wzrostu zatrudnienia osób starszych. Ocena tej współpracy, jej możliwości i ograniczeń.

*IV część przygotowana na podstawie danych zastanych (dostępnych materiałów, publikacji, informacji prasowych/internetowych i innych opracowań związanych z tematyką wspierania osób starszych) oraz wywiadów z przedstawicielami instytucji i organizacji zajmujących się wspieraniem osób starszych.*

Część V: Wnioski i rekomendacje.

1. Najważniejsze wnioski oraz rekomendacje dot. utrzymania i powrotu osób starszych na rynek pracy.
2. Propozycje działań wspierających osoby starsze na dolnośląskim rynku pracy, w tym działań promujących zatrudnienie i aktywność zawodową tych osób, wzmacniających ich wizerunek oraz przeciwdziałanie dyskryminacji ze względu na wiek w firmach i instytucjach.

### **III Metody i techniki badawcze:**

1. Analiza danych zastanych: statystyki publicznej, aktów prawnych, dostępnych materiałów, analiz, raportów, publikacji, artykułów prasowych/internetowych i innych opracowań związanych z tematyką wspierania i aktywizacji osób starszych.
2. Wywiady z osobami w wieku przedemerytalnym, z okresu do pięciu lat przed ich przejściem na emeryturę oraz w wieku emerytalnym (tj. kobiet, które w momencie badania miały ukończone 55 lat, mężczyzn, którzy w momencie badania mieli ukończone 60 lat, z tym, że osoby nieaktywne zawodowo i niepracujące nie powinny być starsze niż 75 lat, warunek ten nie dotyczy osób pracujących i aktywnych zawodowo).

Wywiady w formie ankiet/wywiadów kwestionariuszowych - bezpośrednich lub telefonicznych wspomaganym komputerowo CATI, za pośrednictwem internetu lub innych form zaproponowanych w ofercie przez wykonawcę i zaakceptowanych przez zamawiającego.

Zakłada się co najmniej 300 wywiadów.

Od wykonawcy oczekuje się przedstawienia szczegółowej koncepcji doboru próby badawczej. Należy uwzględnić zarówno osoby niepracujące, nieaktywne zawodowo, osoby zarejestrowane jako bezrobotne, jak również osoby pracujące i aktywne zawodowo z różnych grup zawodowych (co najmniej połowa respondentów powinna być pracująca lub aktywna zawodowo), osoby pobierające i niepobierające świadczenie emerytalne, zróżnicowane pod względem płci, wykształcenia, wieku oraz miejsca zamieszkania. Maksymalnie połowa respondentów objętych badaniem będzie pochodziła z dużych miast pow. 100 tys. mieszkańców, należy również uwzględnić osoby zamieszkujące na obszarach wiejskich (obejmujące tereny pozostające poza granicami administracyjnymi miast, na które składają się obszary gmin wiejskich i części wiejskie gmin miejsko-wiejskich).

Wymagane jest przeprowadzenie przed badaniem właściwym badania pilotażowego, na próbie min. N=30.

3. Wywiady z pracodawcami w formie ankiet/wywiadów kwestionariuszowych - bezpośrednich lub telefonicznych wspomaganym komputerowo CATI, za pośrednictwem internetu lub innych form zaproponowanych w ofercie przez wykonawcę i zaakceptowanych przez zamawiającego.

Zakłada się co najmniej 300 wywiadów z pracodawcami prowadzącymi działalność na terenie Dolnego Śląska, zatrudniającymi co najmniej 1 osobę (nie licząc właścicieli).

Od wykonawcy oczekuje się przedstawienia szczegółowej koncepcji doboru próby badawczej. Należy uwzględnić wielkość badanych podmiotów (z tym, że w próbie badawczej nie powinno być więcej niż 50% podmiotów zatrudniających do 10 pracowników), podział terytorialny województwa co najmniej na podregiony (jeleniogórski, legnicko-głogowski, wałbrzyski, wrocławski oraz miasto Wrocław) oraz podział na branże wg klasyfikacji kodów PKD.

Respondentem powinna być osoba decyzyjna, np. właściciel, osoba zarządzająca lub osoba zajmująca się sprawami personalnymi.

Wymagane jest przeprowadzenie przed badaniem właściwym badania pilotażowego, na próbie min. N=30.

4. Indywidualne wywiady pogłębione (IDI) z przedstawicielami instytucji lub organizacji zajmujących się wspieraniem osób starszych oraz problematyką rynku pracy w województwie dolnośląskim. Dopuszcza się wywiady bezpośrednie, telefoniczne lub za pośrednictwem internetu.

Zakłada się minimum 20 wywiadów z przedstawicielami co najmniej 10 instytucji lub organizacji. Wywiad powinien trwać minimum 20 minut. Lista tych podmiotów zostanie przedstawiona przez wykonawcę w ofercie i zaakceptowana przez zamawiającego. Od wykonawcy oczekuje się przedstawienia koncepcji doboru respondentów do badań.

Zamawiający zastrzega sobie akceptację ostatecznych wersji ankiet/scenariuszy wywiadu (dot. wywiadów zarówno z osobami starszymi, pracodawcami jak i instytucjami).

#### **IV Przedmiot zamówienia obejmuje:**

1. Opracowanie szczegółowej koncepcji badania, analizę danych zastanych, opracowanie kwestionariusza ankiety/wywiadu, dobór i rekrutację respondentów do badania, realizację badań, opracowanie i przekazanie raportu końcowego (wersja elektroniczna i papierowa w ilości 10 sztuk), opracowanie i przekazanie prezentacji w formie multimedialnej z ruchomymi animacjami oraz zaprezentowanie wyników badania podczas spotkania zorganizowanego przez zamawiającego. Spotkanie odbędzie się na terenie województwa dolnośląskiego, najpóźniej do dnia 15 listopada 2020 r. w godzinach pomiędzy 11.00 a 14.00 (maksymalnie 3 godziny). W przypadku braku możliwości zorganizowania bezpośredniego spotkania, z powodu stanu epidemii, lub innej sytuacji kryzysowej, dopuszcza się możliwość zaprezentowania przez wykonawcę wyników badania w formie online.

#### **V Charakterystyka i struktura raportu badawczego**

Raport z przeprowadzonego badania powinien mieć co najmniej następującą strukturę:

- a. Spis treści;
- b. Wprowadzenie (opis przedmiotu badania, jego założeń i celów, opis zastosowanej metodyki wraz z opisem prób badawczych);
- c. Główna treść raportu (odnosząca się do zakresu wymienionego w pkt II SOPZ) ;
- d. Podsumowanie;
- e. Wnioski i rekomendacje;
- f. Zastosowane źródła, bibliografia;
- g. Załączniki (aneksy, narzędzia badawcze).

Raport powinien być napisany zwięzłym i przejrzystym językiem polskim. Zamawiający żąda, aby nadzór naukowy nad badaniem był wskazany/uwidoczniony w raporcie końcowym.

Wykonawca powinien dostarczyć do siedziby Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Wałbrzychu, przy ul. Ogrodowej 5b:

- pierwszą wersję raportu – do 15.09.2021 r , w wersji elektronicznej (plik tekstowy),
- ostateczną wersję raportu, w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia uwag do raportu, ale nie później niż 15 dni przed datą spotkania prezentującego wyniki badania, w wersji elektronicznej (plik tekstowy),
- prezentację z wynikami badania w formie multimedialnej z ruchomymi animacjami w wersji elektronicznej nie później niż 7 dni przed spotkaniem prezentującym wyniki badania,
- 10 egzemplarzy wersji papierowej raportu końcowego badania niezwłocznie po akceptacji przez zamawiającego, ale nie później niż 3 dni przed spotkaniem o którym mowa powyżej. Raport na okładce powinien mieć tytuł, nazwę i logo Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy, logo województwa dolnośląskiego oraz dopisek „Raport opracowany na zlecenie Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Wałbrzychu”.

## VI Warunki udziału

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadają wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim potencjałem oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca musi przedstawić:

- wykaz wykonanych usług (zgodnie z załącznikiem nr 2c), w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz dokumenty (lub ich kopie poświadczane za zgodność z oryginałem) potwierdzające, że usługi te były wykonane lub są wykonywane należycie. Zamawiający żąda, aby wykaz zawierał co najmniej 2 usługi polegające na przeprowadzeniu badań i analiz z zastosowaniem metod ilościowych i jakościowych oraz opracowaniu raportu, o wartości każdej usługi co najmniej 25 000 zł brutto (w przypadku, jeżeli wartość usługi została wyrażona w umowie w walucie obcej – wyrażona w złotych równowartość kwoty co najmniej 25 000 zł brutto, wg średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy na wykonanie usługi), w tym co najmniej 1 usługi dotyczącej tematyki związanej z obszarem rynku pracy.
- wykaz osób (zgodnie z załącznikiem nr 2b), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich wykształcenia i doświadczenia, z podaniem tematyki, metod i wartości realizowanych badań lub analiz, a także informacjami dot. zakresu czynności planowanych do wykonania w ramach zamówienia przez te osoby, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami;

W skład zespołu badawczego powinny wchodzić co najmniej osoby:

- a) osoba pełniąca funkcję kierownika,
  - która posiada wyższe wykształcenie
  - która realizowała co najmniej 2 badania lub analizy o wartości nie mniejszej niż 25 000 zł brutto każda; zamawiający żąda podania tytułów ww. prac.
  - jest autorem lub współautorem minimum 2 raportów (tj. dokumentów lub opracowań opisujących rezultaty badań i analiz, przygotowanych dla podmiotu zlecającego badanie) z zakresu badań społecznych; zamawiający żąda podania tytułów ww. prac.
- b) Ekspert ds. badań jakościowych
  - który posiada wyższe wykształcenie,

- który realizował co najmniej 2 badania z wykorzystaniem metod ilościowych i jakościowych,
  - jest autorem lub współautorem minimum 2 raportów (tj. dokumentów lub opracowań opisujących rezultaty badań i analiz, przygotowanych dla podmiotu zlecającego badanie) z wykorzystaniem metod ilościowych i jakościowych; zamawiający żąda podania tytułów ww. prac.
- c) W skład ww. zespołu powinien wchodzić pracownik naukowy (ze stopniem co najmniej doktora) legitymujący się doświadczeniem w prowadzeniu lub nadzorowaniu badań społecznych oraz posiadaniem publikacji naukowych o tematyce społecznej; zamawiający żąda podania tytułów ww. prac. Wymóg ten może spełniać jedna z ww. osób lub inna dodatkowa osoba wchodząca w skład zespołu badawczego. Zamawiający żąda, aby nadzór naukowy nad badaniem był wskazany/uwidoczniony w raporcie końcowym.

## VII Wymagane dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony (wydrukowany) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) wypełniony formularz ofertowy, wg załączonego wzoru -**załącznik nr 2**,
- 3) opis sposobu realizacji badania, wg załączonego wzoru -**załącznik nr 2a**, zawierający:
  - a. Opis koncepcji analizy materiałów zastanych związanych z tematyką wspierania i aktywizacji osób starszych (desk research) z podaniem konkretnych źródeł danych, materiałów, dokumentów i publikacji wykorzystywanych w tej analizie (wykonawca zobowiązany jest podać tytuły).
  - b. Szczegółowy opis przeprowadzenia wywiadów z osobami starszymi zawierający w szczególności opis koncepcji doboru respondentów do badania wraz z uzasadnieniem, liczbę planowanych wywiadów, opis sposobu dotarcia do respondentów i pozyskiwania danych a także zapobiegania odmowie udzielenia informacji. Opis powinien być zgodny z wymogami zawartymi w pkt III 2.
  - c. Szczegółowy opis przeprowadzenia wywiadów z pracodawcami, w szczególności opis koncepcji doboru próby badawczej, pozyskiwania danych, a także zapobiegania odmowie udzielenia informacji. Opis powinien być zgodny z wymogami zawartymi w pkt III 3.
  - d. Szczegółowy opis przeprowadzenia wywiadów z przedstawicielami instytucji lub organizacji zajmujących się wspieraniem osób starszych oraz problematyką rynku pracy w województwie dolnośląskim, w szczególności opis koncepcji doboru respondentów do badań. Wymaga się podania listy podmiotów planowanych do objęcia badaniem. Opis powinien być zgodny z wymogami zawartymi w pkt III 4.
- 4) wykaz osób, wg załączonego wzoru - **załącznik nr 2b**,
- 5) wykaz wykonanych usług, wg załączonego wzoru – **załącznik nr 2c**.

### Uwaga:

Nie załączenie któregokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty lub wykluczenie wykonawcy.

Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami i warunkami określonymi w SOPZ.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby wykonawca zapoznał się ze wszystkimi informacjami zawartymi w SOPZ, które są konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

Oferta winna być podpisana przez wykonawcę lub osobę/ osoby upoważnione do reprezentacji i do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

Oferta winna być napisana w języku polskim.

Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.

Zaleca się, aby wykonawca umieścił ofertę w dwóch kopertach/ opakowaniach (kopercie i kopercie zewnętrznej) w tym:

kopertę zewnętrzną należy zaadresować na siedzibę **Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Wałbrzychu, ul. Ogrodowa 5B** z zaznaczeniem Oferta dot. „Badania czynników warunkujących utrzymanie i powrót rynek pracy osób ze starszych grup wiekowych na obszarze województwa dolnośląskiego”, i złożyć do dnia 31 maja 2021 r. do godziny 10.00.

Koperta poza oznakowaniem, jako koperta wewnętrzna, powinna być opisana nazwą i adresem wykonawcy.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 31 maja 2021 r. o godz.10.30.

Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą podlegały ocenie.

### **VIII Ocena ofert.**

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymogi określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia - otrzyma największą ilość punktów.

Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym SOPZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

### **Kryteria oceny ofert**

Przy ocenie ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:

cena brutto waga: 40%

część merytoryczna: sposób realizacji badania waga: 60%

Oferty oceniane będą punktowo. Punkty przyznane danej ofercie w każdym z kryteriów zostaną zsumowane. Podstawą oceny ofert w zakresie kryterium „sposób realizacji badania” będzie sporządzony przez wykonawcę ww. dokument: „Opis sposobu realizacji badania”. Nieprzedłożenie lub niewypełnienie w ofercie tego dokumentu skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Maksymalną ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt, tj.:

- za najkorzystniejszą cenę 40 pkt,
- za najlepszy sposób realizacji badania 60 pkt.

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

#### **KRYTERIUM – cena brutto**

cena =  $\frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto kolejno ocenianej oferty}} \times 40 \text{ pkt}$

#### **KRYTERIUM – Sposób realizacji badania**

Punkty za sposób realizacji badania

$$\text{Sposób realizacji badania} = \frac{\text{kolejno ocenianej oferty}}{\text{Punkty za najlepszy sposób realizacji badania (oceny najwyższe)}} \times 60 \text{ pkt}$$

W kryterium „Sposób realizacji badania” pod uwagę brane będą następujące elementy:

- a) Opis koncepcji analizy materiałów zastanych związanych z tematyką wspierania i aktywizacji osób starszych (desk research) z podaniem konkretnych źródeł danych, materiałów, dokumentów i publikacji wykorzystywanych w tej analizie (wykonawca zobowiązany jest podać tytuły). Ocenie podlegać będzie stopień szczegółowości i przejrzystości opisu, adekwatność propozycji do celów i zakresu badania oraz liczba proponowanych źródeł danych, materiałów, dokumentów i publikacji. Maksymalna liczba punktów do osiągnięcia 10.
- 0 punktów: brak opisu koncepcji analizy desk research.
  - 1-3 punkty: ogólny opis koncepcji analizy desk research lub opis częściowo nieadekwatny do celów i zakresu badania.
  - 4-6 punktów: szczegółowy i przejrzysty opis koncepcji analizy desk research, adekwatny do celów i zakresu badania.  
Dodatkowo:
    - 1 punkt: propozycja od 1 do 3 pozycji źródeł danych, materiałów, dokumentów lub publikacji adekwatnych do celów i zakresu badania;
    - 2 punkty: propozycja 4 - 6 pozycji źródeł danych, materiałów, dokumentów lub publikacji adekwatnych do celów i zakresu badania;
    - 3 punkty: propozycja 7 - 9 pozycji źródeł danych, materiałów, dokumentów lub publikacji adekwatnych do celów i zakresu badania.
    - 4 punkty: propozycja 10 lub więcej pozycji źródeł danych, materiałów, dokumentów lub publikacji adekwatnych do celów i zakresu badania.
- b) Szczegółowy opis przeprowadzenia wywiadów z osobami starszymi zawierający w szczególności opis koncepcji doboru respondentów do badania wraz z uzasadnieniem, liczbę planowanych wywiadów, opis sposobu dotarcia do respondentów i pozyskiwania danych a także zapobiegania odmowie udzielenia informacji. Ocenie podlegać będzie stopień szczegółowości i przejrzystości opisu, adekwatność propozycji do zakresu i celów badania oraz liczba proponowanych wywiadów. Maksymalna liczba punktów do osiągnięcia 10.
- 0 punktów: brak opisu przeprowadzenia badania.
  - 1-3 punkty: ogólny opis przeprowadzenia badania, lub opis niezawierający wszystkich elementów lub informacji, lub opis częściowo nieadekwatny do celów i zakresu badania.
  - 4-6 punktów: szczegółowy, przejrzysty i wyczerpujący opis przeprowadzenia badania, zawierający wszystkie wymagane elementy i informacje, adekwatny do celów i zakresu badania.  
Dodatkowo:
    - 1 punkt za propozycję liczby wywiadów powyżej 350;
    - 2 punkty za propozycję liczby wywiadów powyżej 400;
    - 3 punkty za propozycję liczby wywiadów powyżej 450;
    - 4 punkty za propozycję liczby wywiadów powyżej 500.



- c) Szczegółowy opis przeprowadzenia wywiadów z pracodawcami, w szczególności opis koncepcji doboru próby badawczej, pozyskiwania danych, a także zapobiegania odmowie udzielenia informacji. Ocenie podlegać będzie stopień szczegółowości i przejrzystości opisu, adekwatność propozycji do zakresu i celów badania oraz liczba proponowanych wywiadów. Maksymalna liczba punktów do osiągnięcia 10.
- 0 punktów: brak opisu przeprowadzenia badania.
  - 1-3 punkty: ogólny opis przeprowadzenia badania, lub opis niezawierający wszystkich elementów lub informacji, lub opis częściowo nieadekwatny do celów i zakresu badania.
  - 4-6 punktów: szczegółowy, przejrzysty i wyczerpujący opis przeprowadzenia badania, zawierający wszystkie wymagane elementy i informacje, adekwatny do celów i zakresu badania.
- Dodatkowo:
- 1 punkt za propozycję liczby wywiadów powyżej 350;
  - 2 punkty za propozycję liczby wywiadów jakościowych powyżej 400;
  - 3 punkty za propozycję liczby wywiadów jakościowych powyżej 450;
  - 4 punkty za propozycję liczby wywiadów jakościowych powyżej 500.
- d) Szczegółowy opis przeprowadzenia wywiadów z przedstawicielami instytucji lub organizacji zajmujących się wspieraniem osób starszych oraz problematyką rynku pracy w województwie dolnośląskim, w szczególności opis koncepcji doboru respondentów do badań. Wymaga się podania listy podmiotów planowanych do objęcia badaniem. Ocenie podlegać będzie stopień szczegółowości i przejrzystości opisu, adekwatność propozycji do zakresu i celów badania oraz liczba proponowanych wywiadów jakościowych. Maksymalna liczba punktów do osiągnięcia 10.
- 0 punktów: brak opisu przeprowadzenia badania.
  - 1-3 punkty: ogólny opis przeprowadzenia badania, lub opis niezawierający wszystkich elementów lub informacji, lub opis częściowo nieadekwatny do celów i zakresu badania.
  - 4-6 punktów: szczegółowy, przejrzysty i wyczerpujący opis przeprowadzenia badania, zawierający wszystkie wymagane elementy i informacje, adekwatny do celów i zakresu badania.
- Dodatkowo:
- 1 punkt za propozycję liczby wywiadów jakościowych powyżej 25;
  - 2 punkty za propozycję liczby wywiadów jakościowych powyżej 30;
  - 3 punkty za propozycję liczby wywiadów jakościowych powyżej 35;
  - 4 punkty za propozycję liczby wywiadów jakościowych powyżej 40.

Każdy z członków komisji oceniającej podczas oceny może przyznać łącznie od 0 do 40 punktów. Punkty przyznane przez poszczególnych członków Komisji danej ofercie zostaną zsumowane a następnie podzielone przez liczbę oceniających.

Na cenę oferty powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia (w SOPZ).

Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

Cenę wykazaną w ofercie, należy traktować jako stałą i wiążącą do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

### **IX Pozostałe informacje:**

W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

Zamawiający zastrzega, że całościowa cena stanowi informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, Jego oferta zostanie odrzucona.

Zamawiający oczekuje ofert nieprzekraczających kwoty 50 000,00 zł.

W przypadku uchylania się wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, od podpisania umowy, zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności wykonawcą.

Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach środków Funduszu Pracy.

### **Wymagany termin realizacji:**

Przeprowadzenie badania, przygotowanie i przekazanie zamawiającemu pierwszej wersji raportu – **do 15 września 2021 r.**

Przekazanie ostatecznej wersji raportu w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia przez zamawiającego ewentualnych uwag do raportu.

Przedstawienie wyników badania – najpóźniej **do 15 listopada 2021 r.**

### **Termin związania z ofertą.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami.**

Beata Hadaś tel. 74 88 66 506 lub 74 88 66 523 w godz. 7.30 – 15.30; beata.hadas@dwup.pl.

### **Możliwe zmiany w zawartej umowie oraz warunki takiej zmiany.**

Wszelkie zmiany umowy lub załączników do niej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany, o których mowa będą mogły zostać dokonane na pisemny i uzasadniony wniosek wykonawcy, za zgodą zamawiającego.

Nie stanowi istotnych zmiany umowy:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.